**附件2：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **企业申请担保需提交的文件清单** | | | |
| **序号** | **文件资料名称** |  | **备注** |
|
| 1 | 《委托担保申请书》  公司简介（包括公司经营历史、主要产品、技术和业务经营情况）  企业申请担保贷款的额度、用途及项目经济效益、还款来源分析 | 原件 |  |
| 2 | 公司关于申请担保及设立反担保措施的董事会决议或股东东会的决议 | 原件 |  |
| 3 | 企业证照复印件（当期年检）（包括营业执照、代码证、国、地税证） |  |  |
| 4 | 工商局出具的《公司核准注册登记的有关资料》及股权情况查询结果  注册、历次股权变更时的验资报告和相关实物出资的评估报告复印件 |  |  |
| 5 | 公司章程复印件 |  |  |
| 6 | 企业贷款卡及其查询记录、法人代表个人信用记录查询结果（贷款银行） |  |  |
| 7 | 企业法定代表人、总经理、财务负责人的简历、及身份证复印件  企业法定代表人、总经理、财务负责人个人及家庭成员和主要资产的资料 |  |  |
| 8 | 在房产局档案部门的产权情况查询结果。 | 原件 |  |
| 9 | 反担保资产清单、抵押物/质押物的权属证明、价值评估报告、相关保险凭证。  主要财产的权属证明、价值评估报告、已婚个人须配偶同意提供担保的书面声明。 | 部分  原件 |  |
| 10 | 具体经办人员授权书及身份证及董事会成员名单及签字式样 | 原件 |  |
| 11 | 近两年经审计的财务报表复印件(资产负债表、损益表、现金流量表及财务报表编制说明) |  |  |
| 12 | 近半年纳税证明、近一年纳税申报表 |  |  |
| 13 | 企业所有帐户1年的银行对帐单、企业近半年所有帐号流水或个人流水 |  |  |
| 14 | 近期财务报表及往来帐、存货、固定资产等明细表和近半年员工工资表，社保缴纳记录 |  |  |
| 15 | 上下游客户列表及合同 |  |  |
| 16 | 与申请担保项目有关的其它材料, 包括企业土地使用证、房产证或租赁合同、企业主要产品技术专利证书、获奖证书等复印件、有效期内的未完成的和将要发生的业务销售合同复印件、客户清单、特殊行业的立项批复、生产经营许可证等 |  |  |
| 17 | 担保公司要求提供的其他业务资料（包括关联公司资料） |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

注：l、以上资料注明“原件”的表示需提供原件；提供复印资料的，须提供原件查对。

2、以上资料须加盖单位公章，我们对您提供的所有资料保密。

**附件2：**

**个人申请担保需提交的文件清单**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 资料名称 |  | 备注 |
| 1 | 《委托担保申请书》 | 原件 |  |
| 2 | 贷款卡及个人信用记录查询情况 |  |  |
| 3 | 申请担保人和申请担保人配偶的简历及身份证 |  |  |
| 4 | 申请担保人和申请担保人配偶职业及家庭收入证明 | 原件 |  |
| 5 | 申请人的户口簿和结婚登记证 |  |  |
| 6 | 申请人及配偶的签字式样 | 原件 |  |
| 7 | 申请人配偶同意申请担保并设立抵押反担保的书面声明 | 原件 |  |
| 8 | 开户银行结算帐户(含存折) |  |  |
| 9 | 申请担保贷款的用途及项目经济效益分析 |  |  |
| 10 | 申请人及家庭财产清单及主要资产的权属证明或凭证 |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

注：l、以上资料注明“原件”的表示需提供原件；提供复印资料的，须提供原件查对。

2、以上资料须加盖单位公章，我们对您提供的所有资料保密。